



# STANY NAGŁĄCE W NEONATOLOGII

## MIĘDZYNARODOWA KONFERENCJA NEONATOLOGICZNA

### PRAKTYCZNA NEONATOLOGIA 2025

hybrydowo

#### REGULAMIN KONFERENCJI NEONATOLOGICZNEJ „STANY NAGŁĄCE W NEONATOLOGII”, 21-22 listopada 2025 r.

### § 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument jest Regulaminem Konferencji Neonatologicznej „Stany nagłące w neonatologii”, która odbywa się w terminie 21-22 listopada 2025 r. w Hotelu Novotel Centrum w Poznaniu oraz online (forma hybrydowa), zwanym w dalszej części dokumentu Konferencją. Poprzez określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

**Organizator logistyczny:** Fundacja Rozwoju Neonatologii w Wielkopolsce z siedzibą przy ul. Polnej 33, 60-535 Poznań, NIP: 781-17-01-303, REGON: 634261103.

**Organizator merytoryczny (administrator danych osobowych):** II Klinika Neonatologii, Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego pod adresem, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP 7770003104, REGON: 000288811.

**Uczestnik:** osoba fizyczna lub prawna dokonująca rejestracji na Konferencję poprzez formularz on-line dostępny na stronie internetowej Konferencji, tj. <https://stanyanglace2025.pl>

**Potwierdzenie udziału:** komunikat wysyłany przez Organizatora Konferencji w odpowiedzi na zgłoszenie dokonane przez formularz on-line na stronie <https://stanyanglace2025.pl>

Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji oraz obowiązują wszystkich Uczestników bez wyjątku.

### § 2 Zasady udziału w Konferencji

1. Warunkiem udziału w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego on-line dostępnego na stronie internetowej Konferencji (<https://stanyanglace2025.pl>).
2. Uczestnik lub osoba działająca w jego imieniu otrzyma potwierdzenie poprawnego zgłoszenia udziału w Konferencji drogą elektroniczną na podany w formularzu rejestracji adres e-mail.
3. Wypełnienie formularza rejestracyjnego jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem zgodnie z niniejszym Regulaminem. Oznacza to także akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, oraz zobowiązuje do przestrzegania przepisów organizacyjno-porządkowych oraz pozostałych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem. Powoduje to również powstanie obowiązku dokonania zapłaty za zamówiony pakiet uczestnictwa w Konferencji.
4. Wypełnienie formularza rejestracyjnego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na udostępnienie adresu e-mail podmiotom trzecim współpracującym z Organizatorem w ramach organizacji Konferencji, które na podstawie odrębnych umów z Organizatorem odpowiedzialne są za przebieg i organizację Konferencji ( m. in. w miejscu organizacji Konferencji, wysyłkę certyfikatów, potwierdzeń płatności, udziału etc.).

5. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia formularza rejestracyjnego poprawnymi danymi Uczestnika. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia lub szkody wynikające z podania w formularzu rejestracyjnym niepoprawnych danych Uczestnika.

6. Po dokonaniu poprawnej rejestracji uczestnictwa oraz dokonaniu wpłaty pieniędzy, uczestnik otrzyma od Organizatora emaila z potwierdzeniem zapisu na Konferencję. Uczestnicy wykupujący pakiet PREMIUM otrzymają dodatkowo indywidualny klucz dostępu do transmisji online. Klucz zostanie wysłany tydzień przed wydarzeniem na adres mailowy podany podczas rejestracji. Osoby które dokonają rejestracji, krócej niż tydzień przed wydarzeniem, otrzymają swój klucz dostępu automatycznie od przesłania potwierdzenia wykonania przelewu na adres e-mail [tpikula@ump.edpl](mailto:tpikula@ump.edpl) lub wykonaniu szybkiej płatności za pomocą przelewy24.pl

7. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia przyjmowania zgłoszeń uczestnictwa w przypadku wyczerpania miejsc na Konferencji.

### **§ 3 Opłaty**

1. Informacja na temat wysokości opłat za udział w Konferencji została umieszczona na stronie internetowej <https://stanyanglace2025.pl>

2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić na konto bankowe Organizatora podane na stronie internetowej Konferencji. Informacja o danych do przelewu znajduje się również w potwierdzeniu rejestracji na Konferencji.

3. Wpłaty mogą być dokonywane za pomocą tradycyjnego przelewu lub za pośrednictwem systemu płatności on-line (PayU).

4. Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem PayU, gwarantującego całkowite bezpieczeństwo transakcji oraz poufność danych.

5. Skorzystanie z płatności on-line wymaga akceptacji Regulaminu płatności, polityki Cookies PayU oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (60-166), przy ul. Grunwaldzkiej 186 dla potrzeb realizacji procesu płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ).

6. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian cen, o czym niezwłocznie poinformuje za pośrednictwem strony internetowej Konferencji. Powyższe zmiany nie mają zastosowania do już zarejestrowanych Uczestników.

7. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji upoważnia Organizatora do odstąpienia od umowy oraz niewydania klucza dostępu do transmisji online bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.

8. Organizator, jako potwierdzenie zaksięgowania dokonanej przez wpłaty wystawi fakturę VAT. Faktury są wysyłane tylko drogą e-mail. Faktury są wystawiane na dane podane w formularzu rejestracyjnym.

### **§ 4 Rezygnacja**

1. Rezygnację z udziału w Konferencji można zgłosić wyłącznie drogą mailową, na następujący adres e-mail [tpikula@ump.edu.pl](mailto:tpikula@ump.edu.pl).

2. Datą anulacji zgłoszenia jest data wpłynięcia wiadomości e-mail do Organizatora.

3. Rezygnacja z udziału w Konferencji zostanie potwierdzona przez Organizatora wyłącznie drogą pisemną poprzez adres e-mail.

4. Uczestnik może dokonać bezkosztowej anulacji rezerwacji uczestnictwa w Konferencji w terminie do 10 listopada 2025 r. Po tym terminie żądania zwrotu wpłaconych pieniędzy nie będą uwzględniane.

5. Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w Konferencji, nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa i powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.

6. Istnieje możliwość przepisania kwoty na innego Uczestnika - wymaga to jednak indywidualnego uzgodnienia oraz pisemnej akceptacji Organizatora.

## **§ 5 Reklamacja**

1. Reklamacja składana przez Uczestnika w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług powinna zawierać:

- imię, nazwisko oraz adres e-mail Uczestnika,
- opisanie przedmiotu reklamacji,
- okoliczności uzasadniające reklamację.

2. Uczestnik zgłasza reklamację drogą elektroniczną na adres e-mail: [tpikula@ump.edu.pl](mailto:tpikula@ump.edu.pl), w terminie 14 dni od chwili zaistnienia przedmiotu reklamacji. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia i będzie zawierała rozstrzygnięcie oraz pisemne uzasadnienie.

## **§ 6 Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez Uczestników w czasie rejestracji na Wydarzenie za pomocą formularza on-line, jest Organizator merytoryczny: Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego pod adresem, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP 7770003104, REGON: 000288811 (dalej: Administrator danych osobowych)

2. Administrator danych upoważnia Organizatora logistycznego do kontaktu w sprawach danych osobowych. Kontakt z Organizatorem logistycznym w sprawie danych osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [spn@noworodek.edu.pl](mailto:spn@noworodek.edu.pl)

3. Administrator danych przetwarza następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, zawód, specjalizacja oraz dane do faktury.

4. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane przez Organizatorów w celu nawiązania kontaktu z Uczestnikiem, przeprowadzenia i promowania Konferencji, kwestii rachunkowych i windykacyjnych a także promowania działalności Organizatorów na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych tj. na podstawie zgody Uczestnika

5. Uczestnikom przysługuje prawo żądania dostępu do udostępnionych danych osobowych, prawo sprostowania danych, prawo do bycia zapomnianym, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w

każdym czasie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem. Uprawnienia realizowane mogą być w dowolnej formie.

6. Podstawą przetwarzania danych osobowych Uczestników w przypadku rejestracji na Konferencji jest udzielona przez nich dobrowolna zgoda. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie przez Uczestników danych osobowych uniemożliwi realizację dokonanego zamówienia.

7. Organizatorzy mają prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu i zakresie niezbędnym do poprawnego wykonania usług – zapewnienia Uczestnikowi udziału w Konferencji.

8. Uczestnik ma w każdej chwili prawo do wglądu do swoich danych osobowych i może zażądać ich usunięcia lub poprawienia.

9. Odbiorcą danych osobowych Uczestników będą: Organizator logistyczny, podmiot, któremu powierzono obsługę księgową, dostawcy usług IT i innych w związku z organizacją Konferencji

10. Uczestnik może w dowolnym momencie cofnąć udzieloną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych (zgoda jest podstawą przetwarzania danych osobowych), co pozostanie jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwi udział w Konferencji.

11. Decyzje dotyczące danych osobowych Uczestników nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

## **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Obowiązkiem Uczestnika jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.

2. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych – do odwołania lub przełożenia Konferencji

3. W przypadku, gdy Konferencji nie odbędzie się z przyczyn niezależnych od Organizatora i na które nie miał on wpływu, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot opłat za udział w Konferencji oraz prawo do odszkodowania.

4. W przypadku, gdy Konferencji nie odbędzie się z przyczyn zależnych od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwotę wpłaconą przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Dokonując rejestracji udziału w Konferencji, Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celach szkoleniowych oraz promocyjno-reklamowych w związku z foto i/lub wideo rejestracją Konferencji

7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.

Poznań, 16.02.2025 r.